Onlinemeldeportal des Gladbacher Turngau

Bedienungsanleitung

Inhaltsverzeichnis:

Einleitung 2

1. Registrierung 3

2. Login 4

3. Wettkampfübersicht 4

4. Eintragen der Turner / Turnerinnen 5

5. Eintragen der Kampfrichter / Kampfrichterinnen 6

6. Meldungen für Wettkämpfe 7

6.1 Einzelwettkämpfe **7**

6.2 Mannschaftswettkämpfe **13**

Einleitung

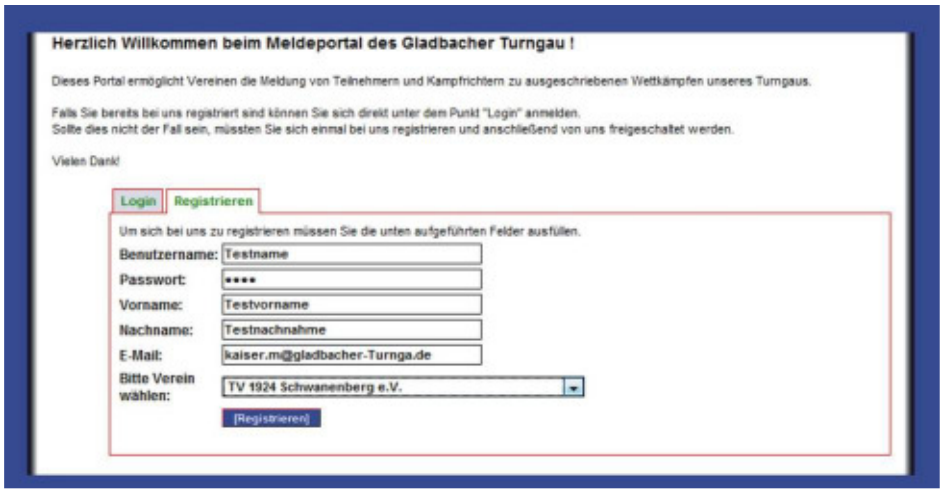
Wir freuen uns Euch jetzt unser neues Onlinemeldeportal vorstellen zu können. Wir haben hier eine Lösung die noch ausbaufähig ist und mit der wir in den nächsten Jahren alle erforderlichen Möglichkeiten, für ein modernes Meldeverfahren, haben werden. Und damit es für jeden eine Freude wird damit zu arbeiten, erhaltet Ihr nachstehend eine detaillierte Anleitung.

Das Meldeportal ist entweder, wie bisher, über die Webseite des Gladbacher Turngaus oder direkt unter folgender Adresse http://gtg.killian-online.com/ zu erreichen.

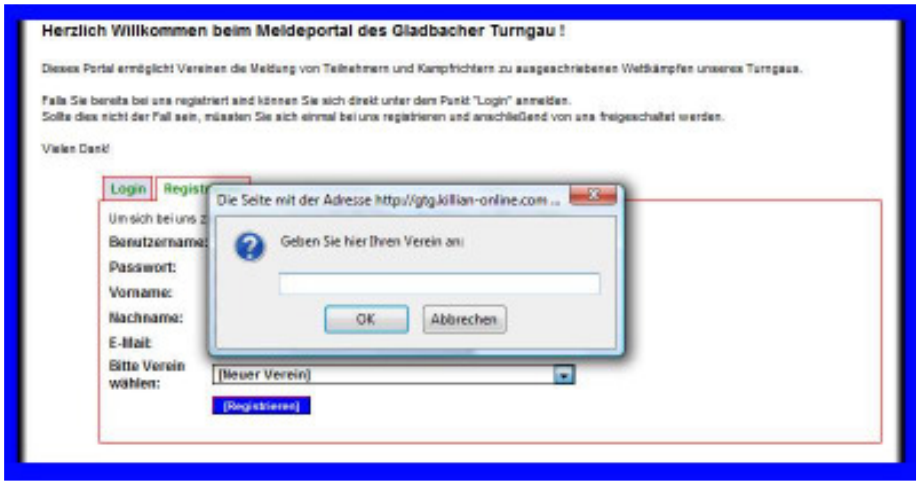
Nach dem Aufruf der Seite präsentiert sich das Meldeportal wie folgt:

1. Registrierung

Beim 1. Aufruf der Seite ist eine Registrierung des Benutzers erforderlich. Nach dem Klick auf den Reiter "Registrieren" erscheint folgendes Fenster, welches hier schon einmal mit Musterdaten ausgefüllt ist.
Bitte beachten:
Ein hier eingegebener Benutzername kann, wenn er vergessen wurde, nur direkt über den Kontakt mit der Geschäftsstelle wieder ausgelesen werden.
Ein vergessenes Passwort wird auf Anfrage per Email vom System wieder zugesendet. Ein Passwort kann nicht über die Geschäftsstelle erfragt werden, es ist an keiner Stelle sichtbar im System hinterlegt.
Achtet vor allem darauf eine funktionierende Email Adresse zu hinterlegen, sonst funktioniert die Kommunikation mit Euch nicht.



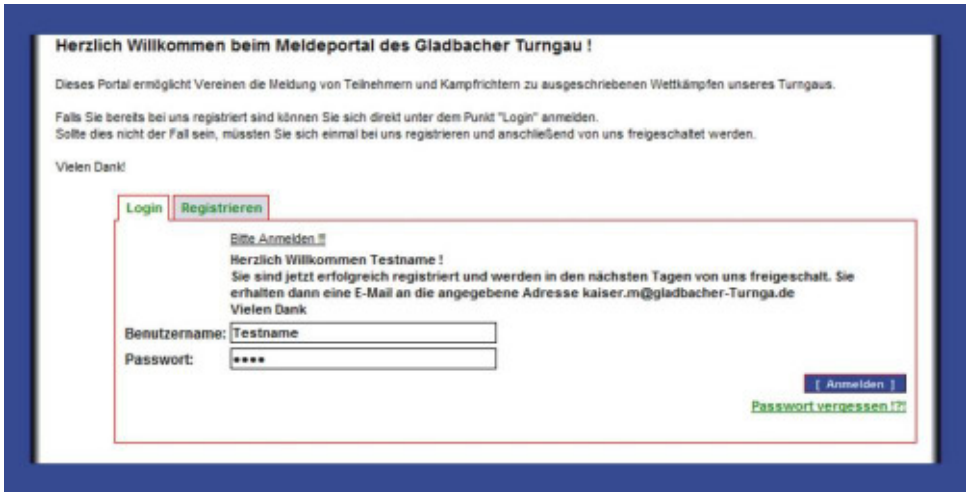
Wenn im der Auswahlleiste "Verein wählen" euer Verein nicht aufgeführt ist, bitte "(Neuer Verein)" auswählen und dann den kompletten Vereinsnamen angeben. Dieser Name taucht, so wie hier eingetragen, überall wieder auf (Siegerlisten, Urkunden, etc.)



Nach der Eingabe der erforderlichen Angaben bitte den Registrierungs-Button drücken.
Somit ist der erste Schritt zur Registrierung geschafft.
Ihr erhaltet nach ca. 1-2 Arbeitstagen von der Geschäftsstelle, oder einer anderen verantwortlichen Person, eine Bestätigung der Registrierung per Email. Erst dann kann das Meldeportal genutzt werden.

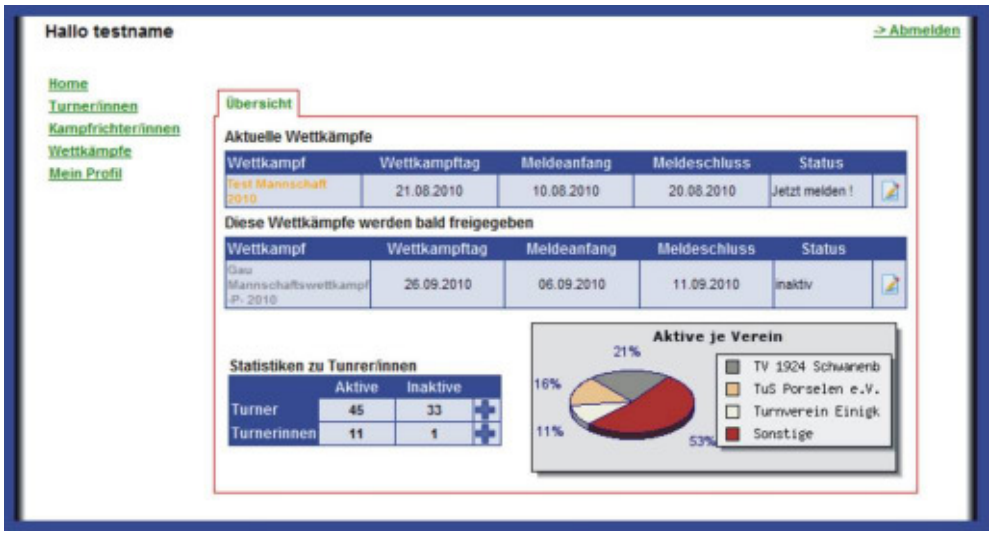
2. Login

Hier sehen wir den Startbildschirm des Meldeportals. Bitte Benutzername und Passwort eingeben (auf Groß- und Kleinschreibung beim Passwort achten). Danach den Anmeldebutton betätigen.



3. Wettkampfübersicht

Nach der Anmeldung erscheint eine Übersicht über die aktuellen Wettkämpfe.

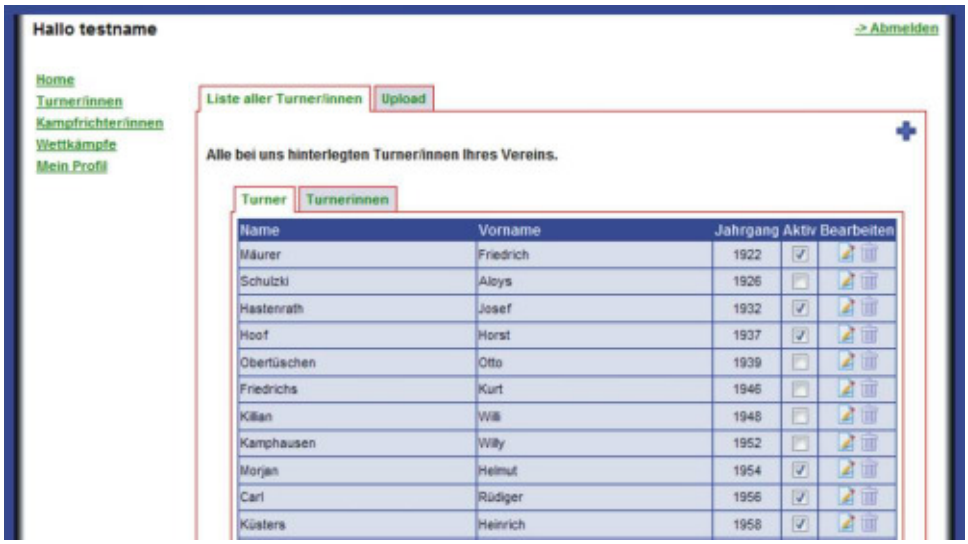


Hier sind für jeden Wettkampf folgende Angaben ersichtlich:

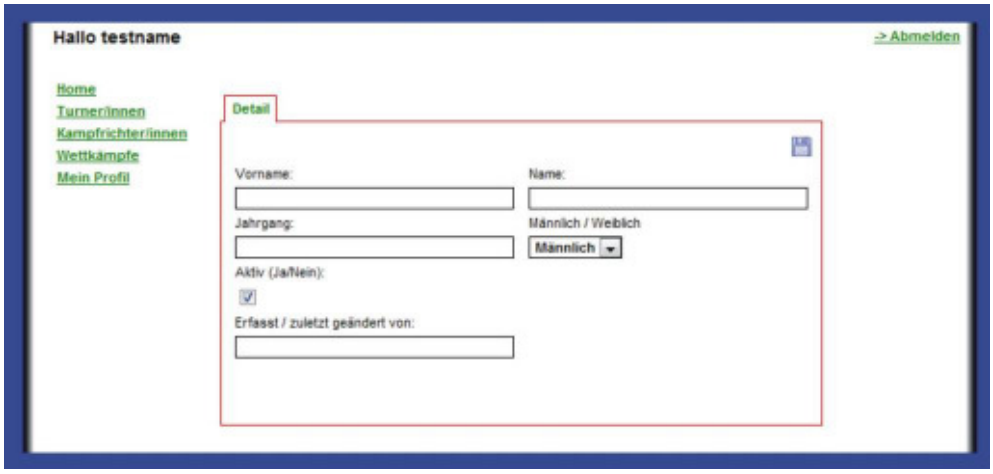
Wettkampf: Hier steht die offizielle Bezeichnung des Wettkampfes
Wettkampftag: Datum des Wettkampfes
Meldeanfang: Tag des Meldebeginns
Meldeschluss: Ende der Meldefrist
Status: inaktiv (die Meldefrist hat noch nicht begonnen oder ist vorbei)
jetzt melden (die Meldefrist läuft), für eine Meldung bitte den Button neben "jetzt melden drücken".

4. Eintragen der Turner / Turnerinnen

Bevor eine Meldung erstellt werden kann müssen alle Turner und Turnerinnen 1-mal im System eingetragen werden. Dazu bitte links den Link "Turner/innen" auswählen
Es werden alle schon angelegten Turner und Turnerinnen (unter dem entsprechendem Reiter) angezeigt. Es sind jeweils nur die Turner/innen des eigenen Vereins sichtbar.
Zur Information: Es sind bereits alle Turner und Turnerinnen die am Jahrgangsturnen 2010 teilgenommen haben im System eingepflegt.
Auf dieser Seite können die Turner und Turnerinnen von den Vereinen verwaltet werden. Aus dieser Liste können Turner/innen gelöscht, hinzugefügt, und bearbeitet werden.
Alle Turner/innen die den Status "aktiv" (durch Häkchen setzen aktivieren) haben erscheinen später auch auf der Vorschlagsliste für die Meldung. So muss nicht jede(r) Turner/in sofort gelöscht werden, um ihn nicht in der Vorschlagliste erscheinen zu lassen.
Achtung:
Bei einem Ausscheiden eines Turners oder einer Turnerin aus einem Verein sollte dieser umgehend gelöscht werden. Da sonst eine Neuanlage in einem anderen Verein nicht möglich ist. Ein Turner, eine Turnerin kann nur in einem Verein gemeldet sein.
Sollte ein Turner/in nicht anzulegen sein, da er noch einem anderem Verein zugeordnet ist, wird der Verein zur Info angezeigt. Dann sollte eine interne Klärung durch die Vereine stattfinden.



Neue Turner/innen können durch die einen Klick auf das blaue Kreuz angelegt werden.
Es erscheint folgende Eingabemaske



Hier sind die geforderten Eingaben zu machen.
Beim Jahrgang bitte folgendes Format beachten: z.B. 2010 (immer 4 stellig, kein Tag, kein Monat)
Im Feld "Erfasst / zuletzt geändert von" kann kein Eintrag vorgenommen werden.
Nach der Fertigstellung aller Eingaben werden diese über das Symbol "Speichern" abgespeichert.
Danach kann die nächste Eingabe erfolgen.
Das Verlassen der Eingabeebene erfolgt über die Links (grün) auf der linken Seite.

5. Eintragen der Kampfrichter / Kampfrichterinnen

Dazu bitte links den Link “Kampfrichter/innen“ auswählen
Hier kann die Hinterlegung der für den Verein tätigen Kampfrichter erfolgen. Alle hier eingetragen Kampfrichter werden auch später in der Vorschlagsliste angezeigt.
Das Anlegen neuer Kampfrichter erfolgt wie unter Punkt 3 beschrieben.

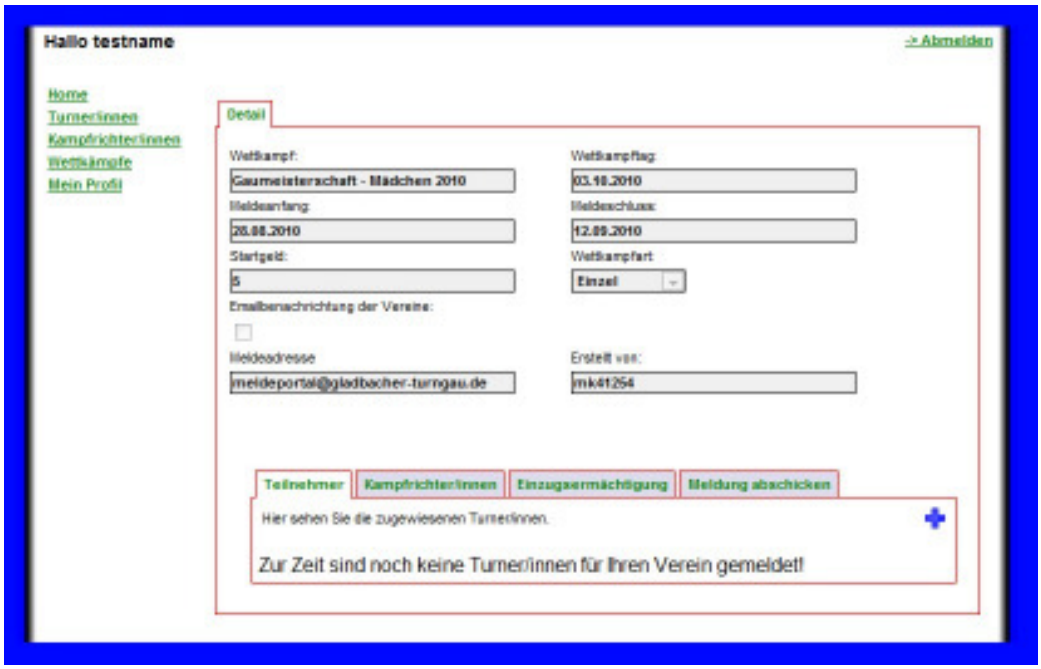
Die Hinterlegung der Emailadresse ist zwingend erforderlich.

6. Meldungen für Wettkämpfe

Dazu bitte links den Link “Wettkämpfe“ auswählen

6.1 Einzelwettkämpfe

Aktiven Wettkampf auswählen, dann gelangt man zu folgender Seite:

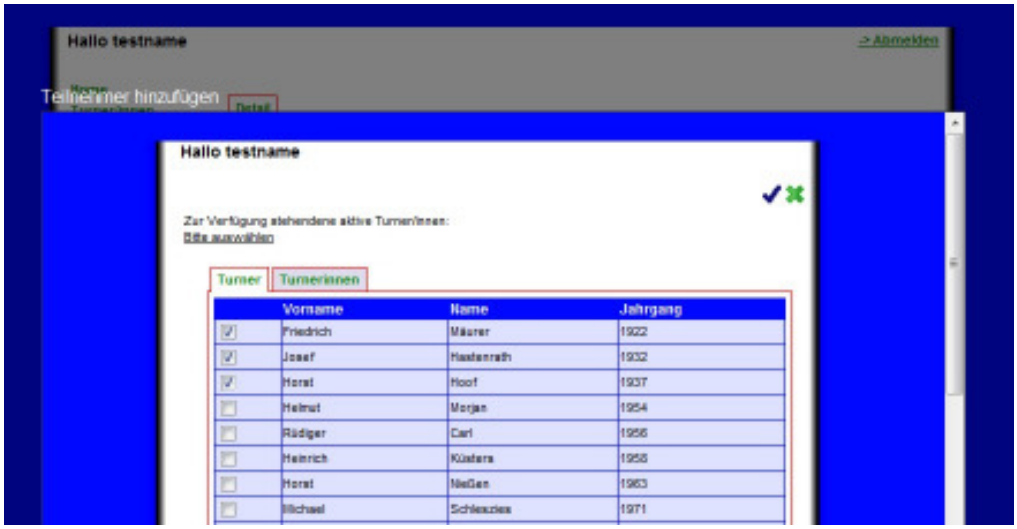


Der obere Bereich enthält alle Informationen zum ausgewähltem Wettkampf. Diese Angaben sind nur zur Information und können nicht abgeändert werden.
Im unteren Bereich sind 4 Register vorhanden:

1. Teilnehmer (Auswahl der Teilnehmer)
2. Kampfrichter (Auswahl der Kampfrichter)
3. Einzugsermächtigung
4. Meldung abschicken

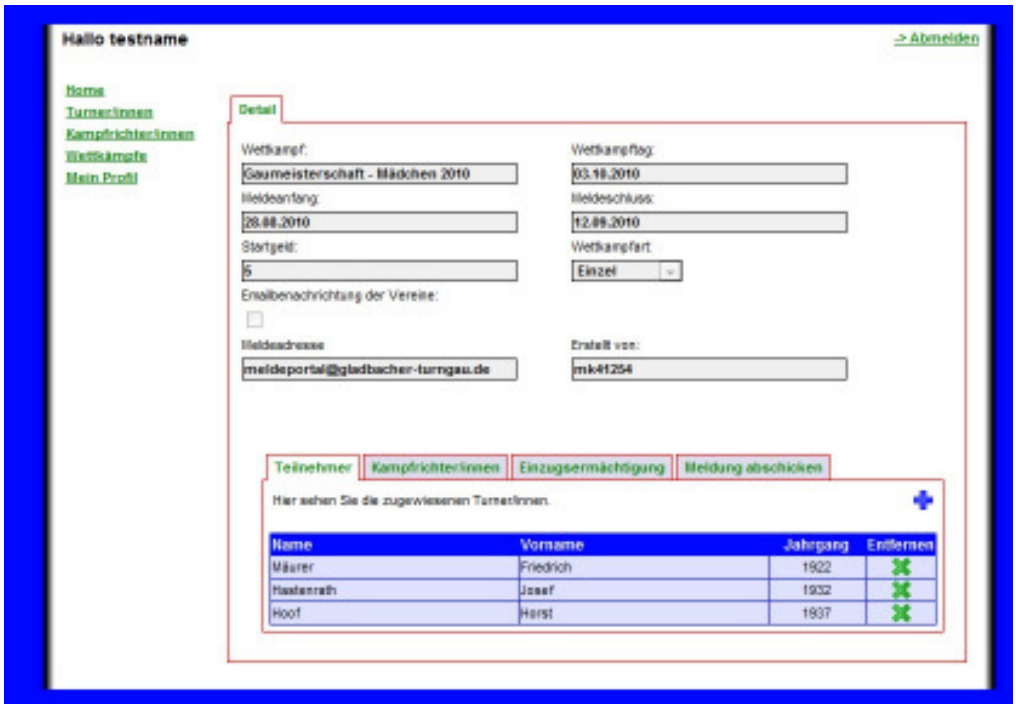
6.1.1 Auswahl der Teilnehmer

Durch das Anklicken des blauen Kreuzchens gelangt man zu folgendem Auswahlfenster:



Auf dieser Seite werden alle auf aktiv gesetzten Turner und Turnerinnen des Vereins angezeigt.
Eine Auswahl erfolgt über ein Häkchen im ersten Feld.

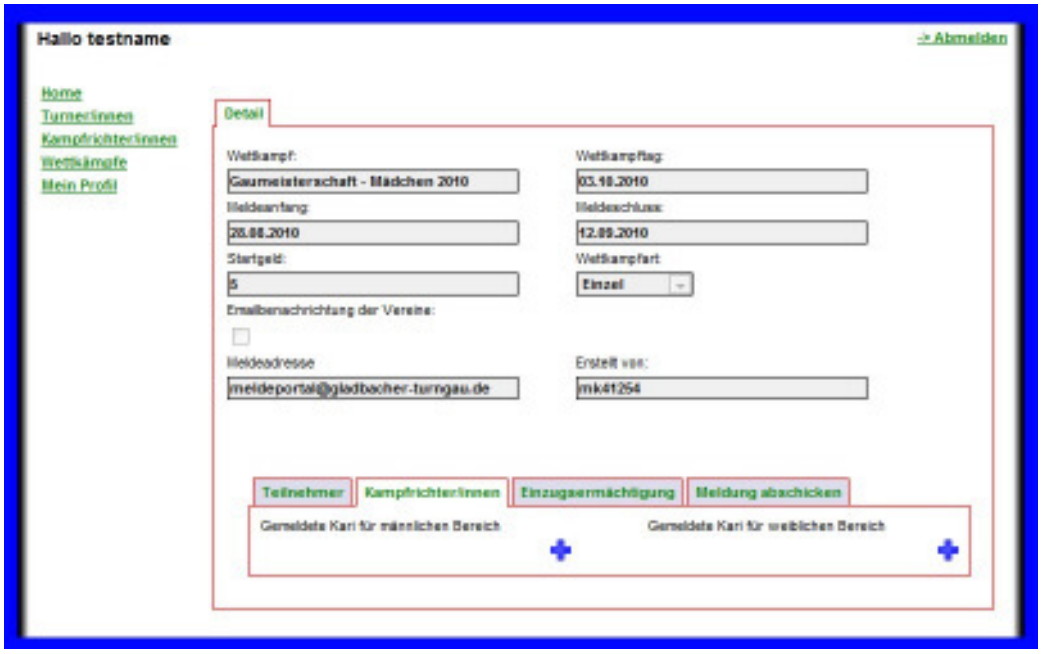
Sollte ein Turner oder eine Turnerin, die gemeldet werden soll, hier nicht erscheinen, so ist dieser wie vor beschrieben neu anzulegen.
Der Vorgang wird durch das Anklicken des schwarzen Häkchens oben rechts abgeschlossen.
Durch Anklicken des grünen Kreuzchens verlässt man die Seite ohne dass eine Übernahme der Auswahl erfolgt.
Nach erfolgter Auswahl gelangt man dann zu folgender Seite:



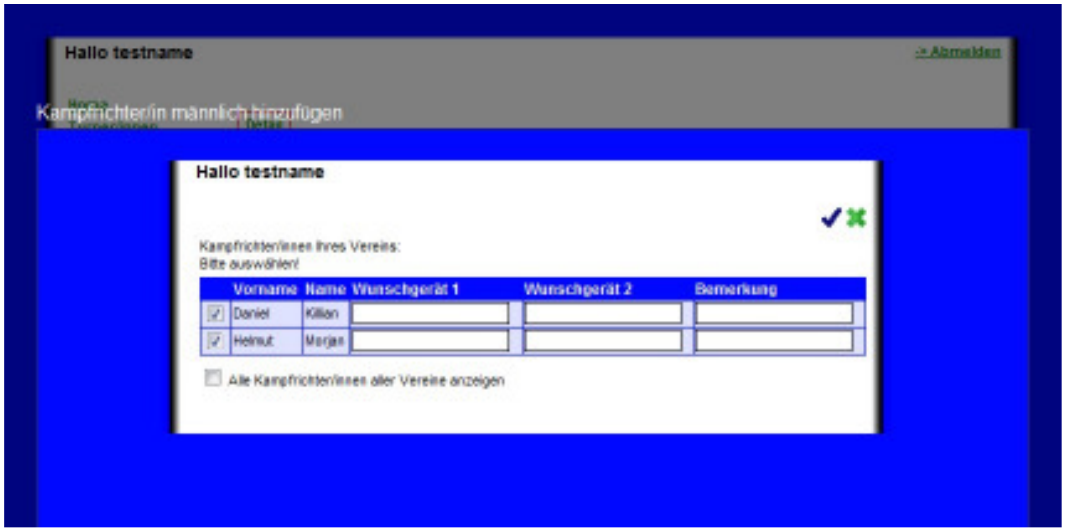
Hier sind dann alle ausgewählten Turner und Turnerinnen aufgelistet.

6.1.2 Kampfrichter/innen auswählen

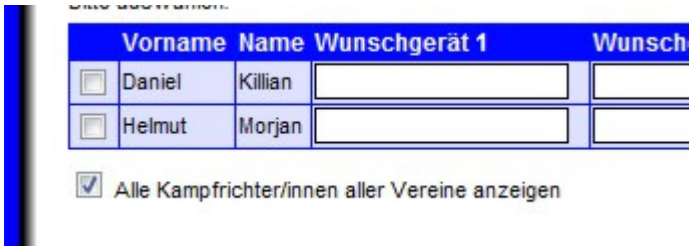
Dann geht es weiter mit der Meldung der Kampfrichter. Hierzu den Reiter "Kampfrichter/innen" anwählen.



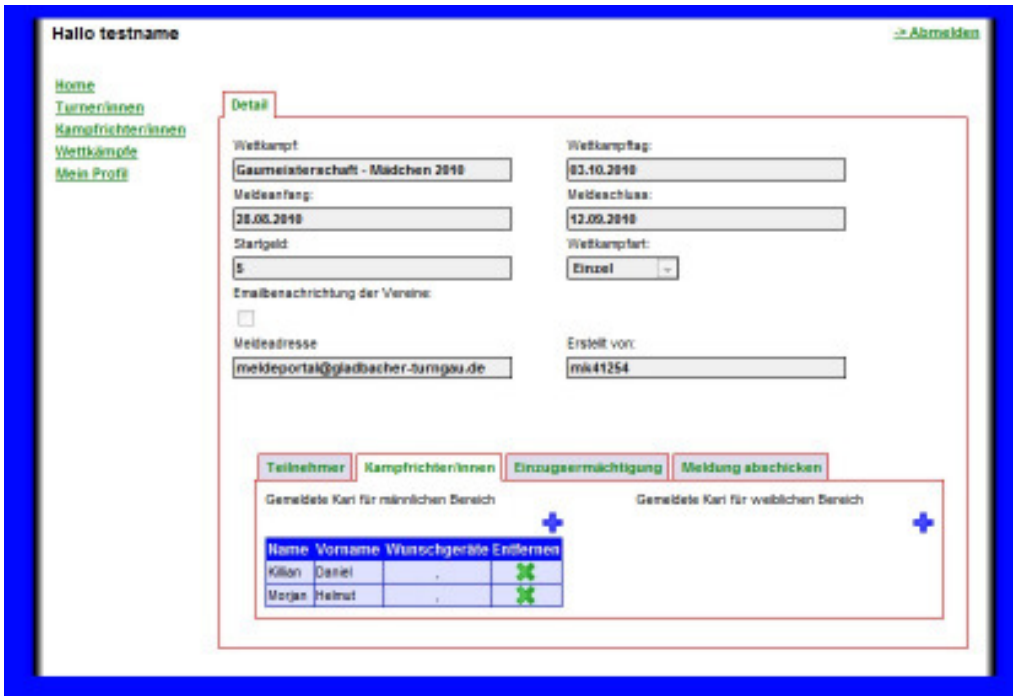
Die Kampfrichter für den männlichen und weiblichen Bereich sind in jedem Fall gesondert zu melden.
Der Vorgang der Meldung ist immer der gleiche.
Durch das Anklicken des blauen Kreuzchens gelangt man zu folgendem Auswahlfenster:



Hier werden alle eingetragenen Kampfrichter des Vereins angezeigt. Diese können dann wieder durch ein Häkchen in der ersten Spalte angewählt werden.
Bei Vereinen die keine Kampfrichter haben, ist hier auch keine Auswahl möglich.
Es besteht aber die Möglichkeit die Auswahl der Kampfrichter zu erweitern.
Hierzu ist es erforderlich ein Häkchen vor "Alle Kampfrichter/innen aller Vereine anzeigen" zu setzen.



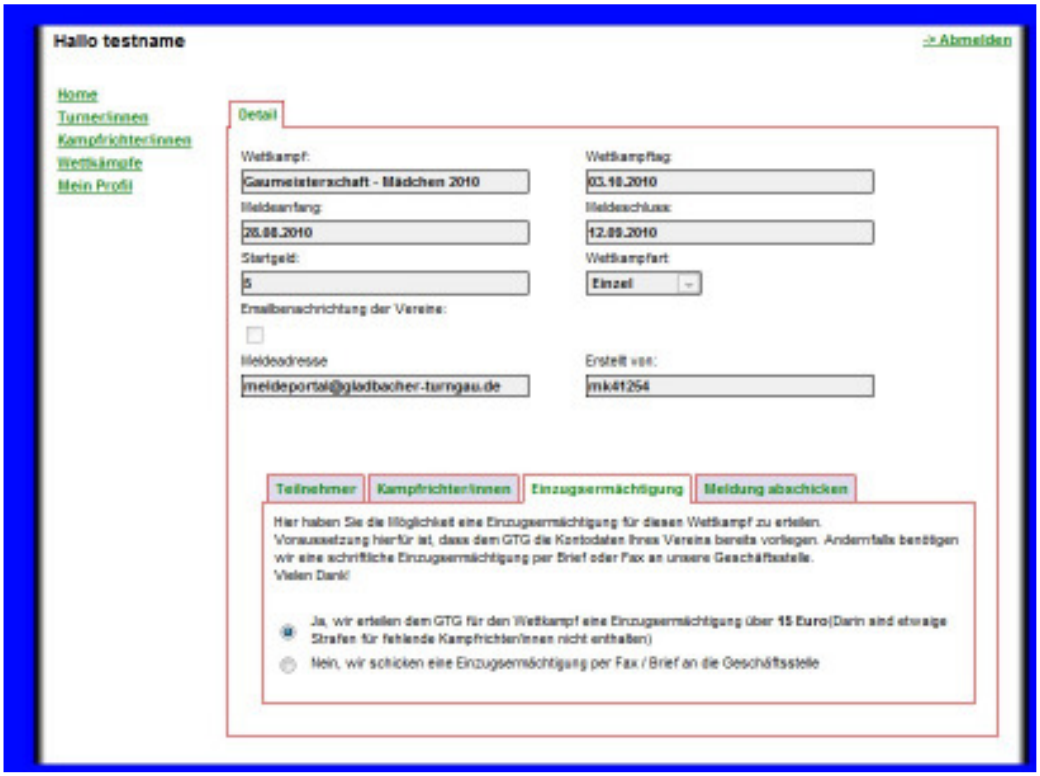
Es werden dann alle für den Gladbacher Turngau tätigen Kampfrichter angezeigt, die bei diesem Wettkampf noch nicht gemeldet wurden, angezeigt. Die Auswahl erfolgt wie vor beschrieben.
In jedem Fall ist hier jedoch vor der Meldung eine Absprache untereinander erforderlich.
Die Übernahme der ausgewählten Kampfrichter erfolgt wieder durch das schwarze Häkchen oben rechts.



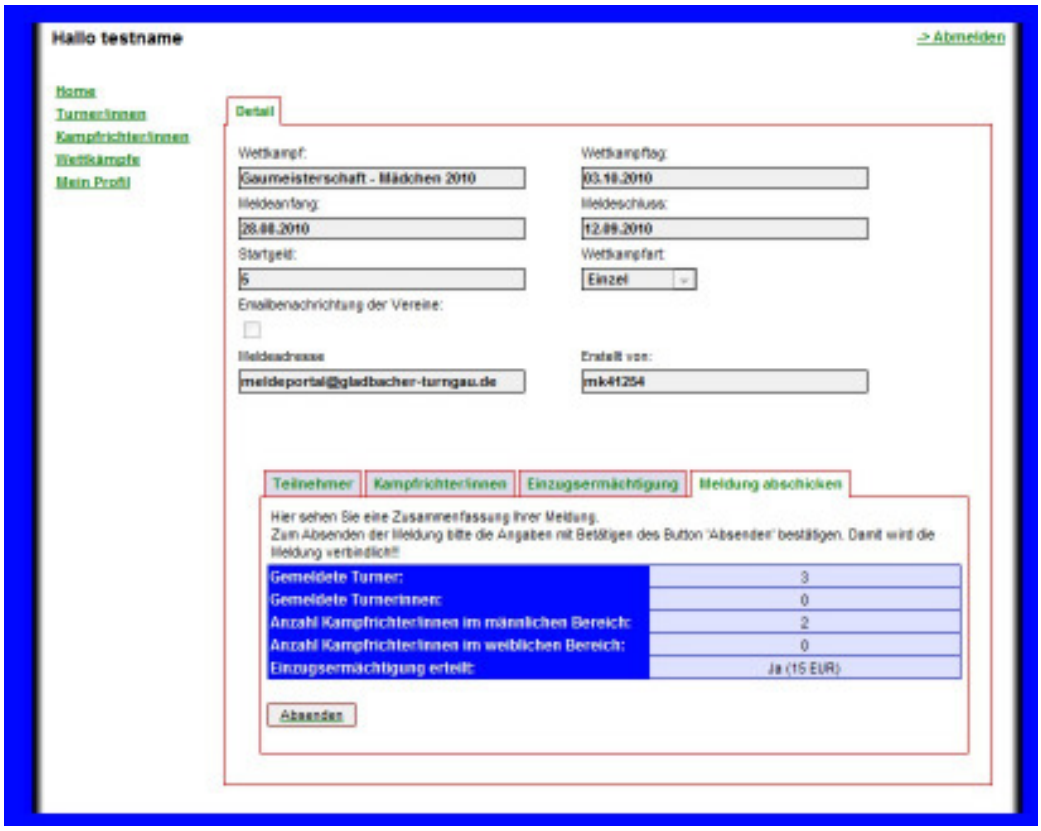
Die Auswahl wird hier wieder entsprechend angezeigt.

6.1.3 Einzugsermächtigung erteilen

Unter dem Reiter "Einzugsermächtigung" kann sofort online auch die Einzugsermächtigung für das Meldegeld erteilt werden.

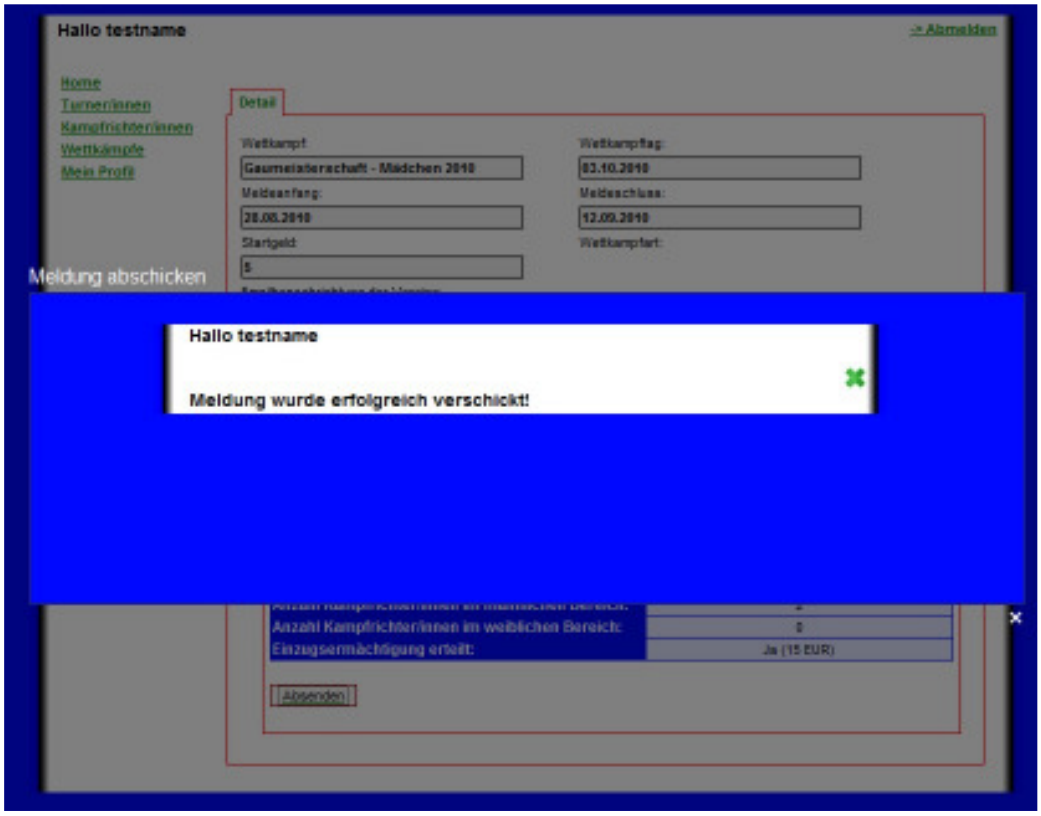


Jetzt fehlt nur noch der Versand der Meldung.
Hierzu findet sich unter dem Reiter "Meldung abschicken" noch einmal eine Zusammenstellung.



6.1.4 Absenden der Meldung

Nach nochmaliger Kontrolle der Angaben kann die Meldung nun über den Button “Absenden“ verschickt werden.



6.1.5 Rückmeldung per Email

Zudem wird eine Email mit den Meldedaten an die hinterlegte Email Adresse verschickt.

Hallo !

Der Verein 'TV 1924 Schwanenberg e.V.' hat über das Meldeportal seine Meldung zum 'Gaumeisterschaft - Mädchen 2010' verbindlich abgegeben.

Teilnehmer/innen:

Name	Vorname	Jahrgang
Mäurer	Friedrich	1922
Hastenrath	Josef	1932
Hoof	Horst	1937

Gemeldete Kampfrichter:

Gemeldete Kari für männlichen Bereich			Gemeldete Kari für weiblichen Bereich
Name	Vorname	Wunschgeräte	
Morjan	Helmut	,	
Killian	Daniel	,	

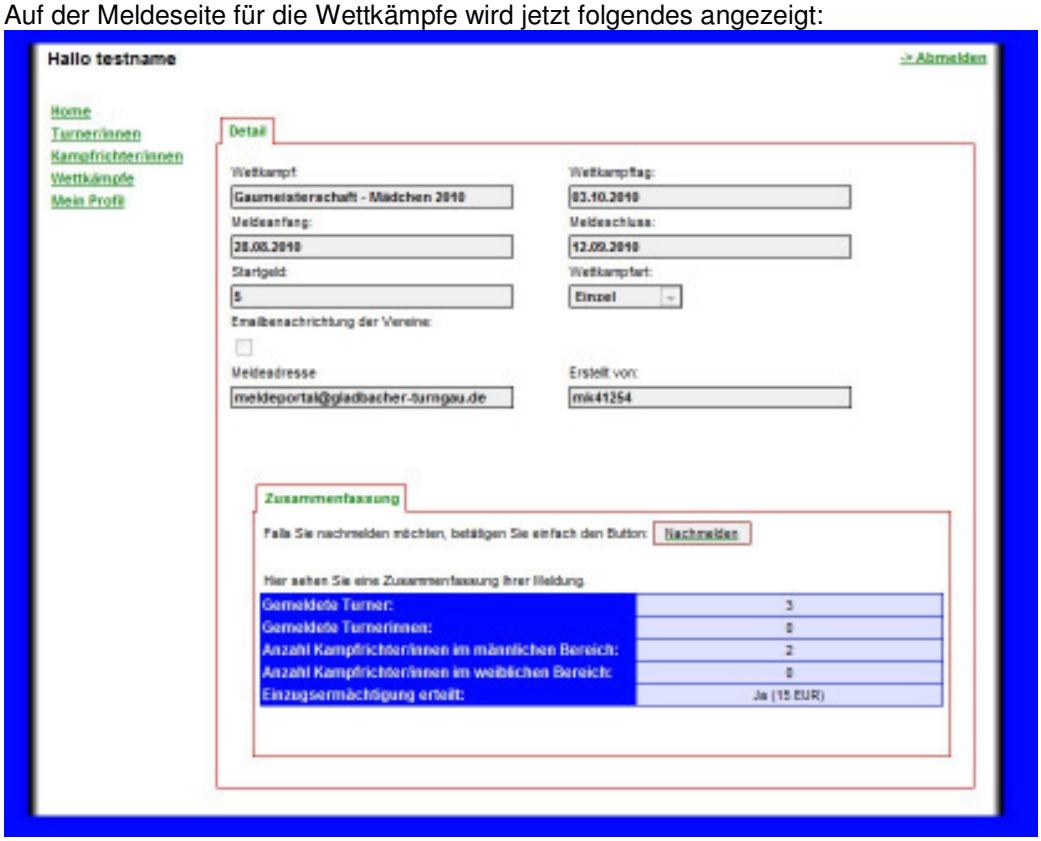
Einzugsermächtigung! wurde e rteilt: Ja (15 EUR) (Darin sind etwaige Strafen wegen fehlender Kampfrichter/innen nicht berücksichtigt)

Mit freundlichen Grüßen

Testvorname Testnachnahme

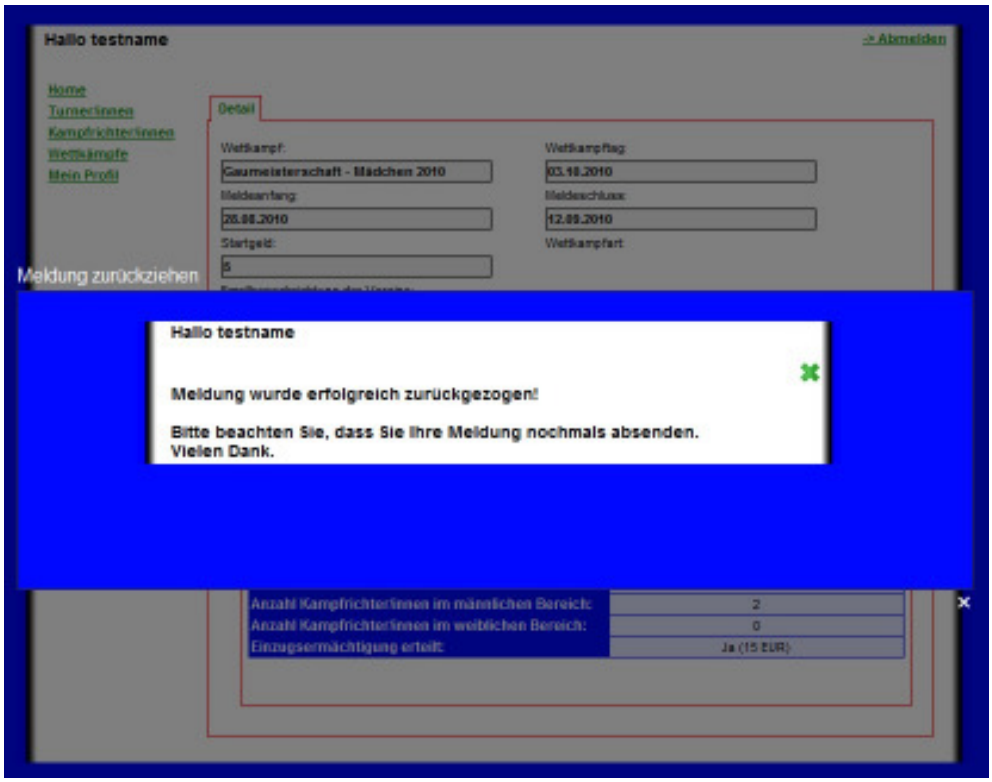
6.1.5 Meldung erfolgt

Auf der Meldeseite für die Wettkämpfe wird jetzt folgendes angezeigt:



6.1.6 Nachmeldungen, Stornierungen und Ergänzungen

So lange das Meldeportal noch geöffnet ist, kann über den Button "Nachmelden" die Meldung noch storniert oder geändert werden.

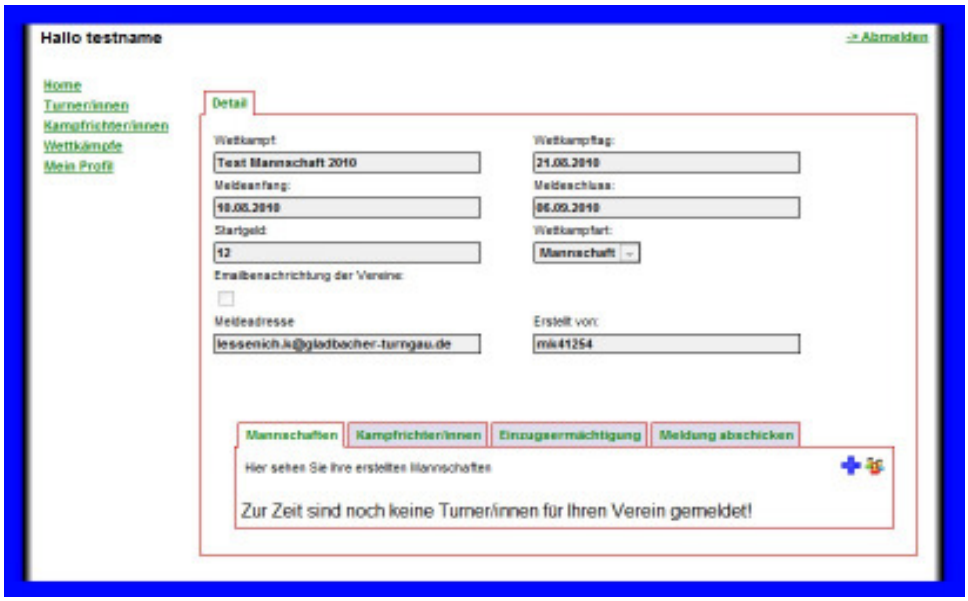


Die Meldung wurde jetzt komplett storniert, kann jetzt in allen Teilen überarbeitet werden und muss zum Schluss dann nochmals wie vorstehend beschrieben abgesendet werden.

Wenn das Meldeportal vor dem endgültigen Absenden der Meldung durch Abmelden verlassen wird, bleibt die vorhandene Auswahl bestehen und ist auch nach einer Neuanmeldung noch weiter zu bearbeiten. Der Abschluss der Überarbeitung erfordert in jedem Fall ein nochmaliges Absenden der Meldung. Auch hier erfolgt wieder eine Bestätigung per Email.

6.2 Mannschaftswettkämpfe

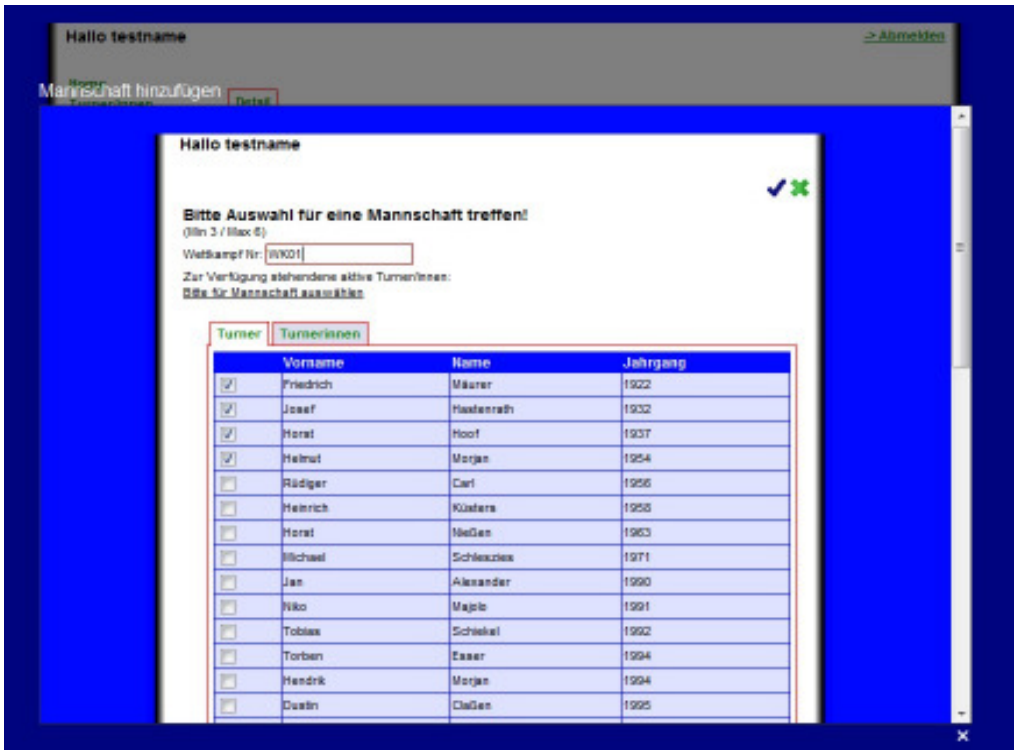
Der Mannschaftswettkampf unterscheidet sich bei der Zusammenstellung der Teilnehmer erheblich von den Einzelwettkämpfen. Nach erfolgreicher Zusammenstellung der Mannschaften, ist der weitere Ablauf der Meldung (Kampfrichter, Nachmeldungen, Stornierungen, etc.) der gleiche wie bei den Einzelwettkämpfen.



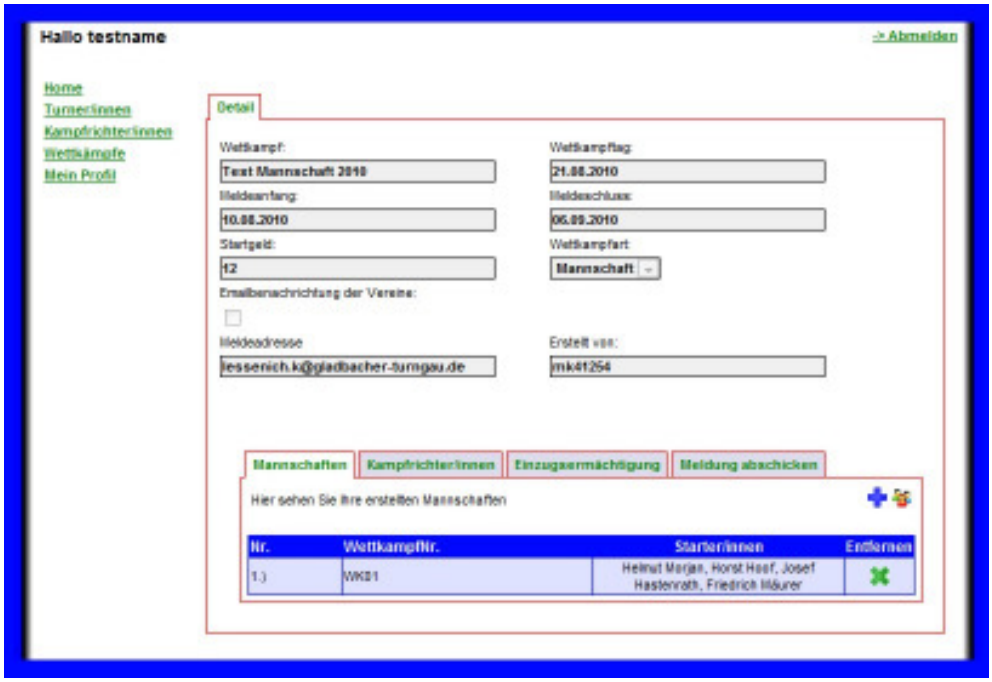
Das blaue Kreuzchen steht für "neue Mannschaft zusammenstellen",
das Gruppensymbol steht für "Startgemeinschaft zusammenstellen"

6.2.1 Neue Mannschaft zusammenstellen

Folgende Auswahlmaske wird angezeigt:



Hier ist jetzt die Wettkampfnummer, wie in der Ausschreibung vorgegeben, einzutragen.
Dann sind die Turner/innen für diese Mannschaft anzuhaken. Die minimale Mannschaftsgröße beträgt 3, die maximale Größe 6 Teilnehmer/innen.
Die Auswahl ist mit dem schwarzen Häkchen oben rechts zu bestätigen.

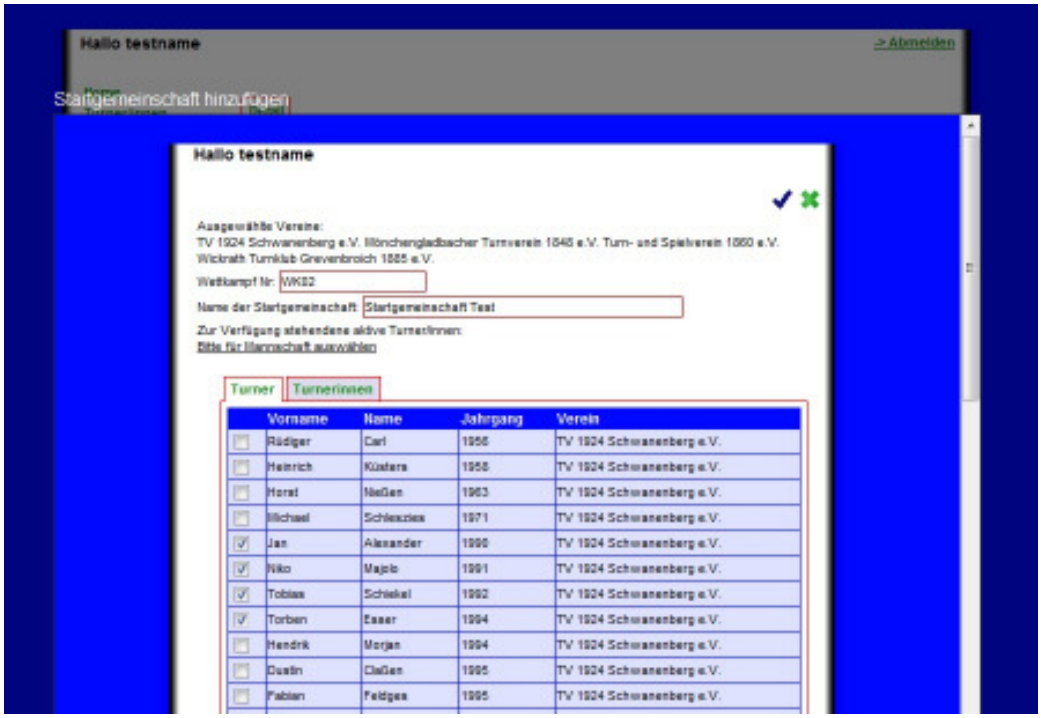


Die Mannschaft ist jetzt eingetragen. Für weitere Meldungen ist der Vorgang entsprechend zu wiederholen.

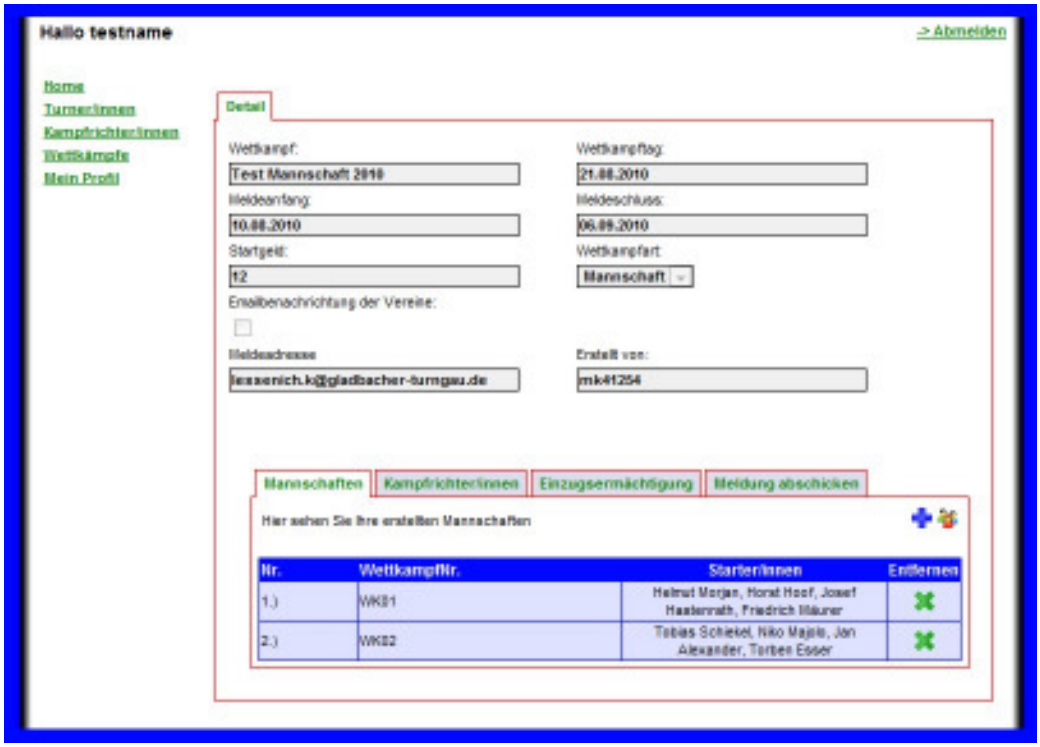
6.2.2 Startgemeinschaften zusammenstellen

Es können, wenn durch die Ausschreibung die Möglichkeit angeboten wird, auch Startgemeinschaften gemeldet werden. Der Ablauf ist dann folgendermaßen:
Beim Anklicken des Gruppensymbols gelangt man zu folgender Auswahl:

Hier sind die Vereine, mit denen eine Startgemeinschaft gebildet werden soll, anzuhaken.
Die Auswahl ist wieder mit dem schwarzen Häkchen oben rechts zu bestätigen.
Ein weiteres Auswahlfenster wird geöffnet.
Hier werden alle Turner/innen der angewählten Vereine, die noch nicht in diesem Wettkampf gemeldet sind, angezeigt.



Hier ist jetzt wieder die Wettkampfnummer, wie in der Ausschreibung vorgegeben, einzutragen. Zusätzlich ist hier noch ein Name für die Startgemeinschaft zu benennen.
Dann kann die Mannschaft wieder wie vor beschrieben zusammengestellt werden.
Die Übernahme der Mannschaft erfolgt wieder durch die Bestätigung oben rechts.



Für den weiteren Verlauf der Meldung ist, wie unter Punkt 6.1.2 bis 6.1.6 beschrieben, vorzugehen.

Sollten sich, trotz dieser ausführlichen Beschreibung, beim Meldeverfahren Probleme ergeben, könnt Ihr mich per Email kaiser.matth@freenet.de oder telefonisch, unter folgender Nummer 01577-3825954, erreichen.

Liebe Grüße
Matthias Kaiser